

Zaproszenie do złożenia zapytania ofertowego OPS/4220/1/2026
„Przygotowanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku dla dzieci korzystających w z wypoczynku w okresie od 01.07.2026 r. do 31.08.2026 r.”

W związku z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 2024 r., 1320 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem o cenę usług: **„Przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku dla dzieci korzystających w z wypoczynku w okresie od 01.07.2026 r. do 31.08.2026 r.”**

I. Zamawiający:

Gmina Obrazów/Ośrodek Pomocy Społecznej
27 - 641 Obrazów 121
Tel 15 836-51-50
www.opsobrazow.pl

II. Realizator:

Świetlica Planeta Radości w Obrazowie
27-641 Obrazów 118

III. Przedmiot, wymagania zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku dla dzieci korzystających w z wypoczynku w okresie od 01.07.2026 r. do 31.08.2026 r.

Dostawa posiłków odbywać się będzie od 01.07.2026 r. przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku. Szacunkowa liczba dożywianych dzieci będzie wynosić ok. 30 osób.

- Ilość dożywianych osób jest wartością szacunkową i w czasie obowiązywania umowy może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób objętych dożywianiem. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do zapłaty wyłącznie za faktycznie dostarczone posiłki.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania codziennie do godziny 9:00 ilości posiłków potrzebnych w danym dniu.

- W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych np. silnych wiatrów, opadów Wykonawca zobowiązany jest do dodatkowego zabezpieczenia opakowania.

- Wykonawca zapewnia podawanie posiłków w jednorazowych naczyniach + sztucce posiadające atest PZH.

- Jednodaniowy obiad powinien zawierać: a) 3 razy w tygodniu, w tym obowiązkowo w poniedziałek i piątek: - porcję mięsa np. kotlet drobiowy, schabowy, mielony, rolada, pieczeń, itp., ryby – gramatura (po przygotowaniu) dania min. 150 g, - z dodatkami: ziemniaki, ryż, kasza, makaron, kluski, itp. - gramatura dania min. 200 g, nie dopuszcza się na drugie danie bigosu oraz kielbasy smażonej.

- surówki – gramatura min. 150 g, b) w pozostałe dwa dni dopuszcza się dowolność, np. zupa z wkładką, pierogi, bigos, fasolka po bretońsku, bogracz, itp. gramatura min. 500 g., do tego dodatek np. w postaci chleba, bułki, ziemniaków.

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania, aby posiłki były w uzasadnionych przypadkach przygotowywane w formie bezglutenowej lub zgodnie z zaleceniami dietetycznymi.

- Posiłki powinny być:- różnorodne,- niepowtarzalne - w ciągu 2 tygodni,- sporządzone tak, aby wartość kaloryczna i odżywcza spełniały wymogi dla dzieci oraz osób dorosłych,- sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego, - wykonane ze świeżych artykułów spożywczych, spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie i posiadających aktualne terminy ważności.

- Wykonawca winien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, personalnym, znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia oraz bazę lokalową przystosowaną do sporządzania posiłków dla żywienia zbiorowego (decyzja o zatwierdzeniu zakładu, zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej).
- Wykonawca winien posiadać odpowiedni potencjał transportowy - samochód przystosowany do transportu posiłków dla żywienia zbiorowego (zaświadczenie/decyzja o zatwierdzeniu środka transportu w zakresie wprowadzania do obrotu żywności), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Wykonawca będzie przygotowywał, wydawał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz ponosił odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
- Brudne naczynia zabierane będą przez Wykonawcę.
- Wykonawca zobowiązany jest do ustalania harmonogramu dostarczania posiłków (dni i godziny) z Kierownikiem Świetlicy Planeta Radości w Obrazowie oraz Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Obrazowie,
- Cenę posiłku będzie stanowił całkowity koszt przygotowania, dostarczenia i wydania posiłku.
- Posiłki dostarczane będą do budynku Szkoły Podstawowej w Obrazowie, Obrazów 118 oraz budynku Samorządowego centrum Kultury w Obrazowie, Obrazów 54a.

IV. Warunki zapłaty za wykonane zamówienia:

1. Zamawiający pokrywa 100% kosztów posiłków, pochodzących ze środków otrzymanych od rodzica, opiekuna/ przedstawiciela ustawowego dziecka.
2. Rozliczenie za wykonane usługi będzie następowało na podstawie faktur miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę na podstawie faktycznej ilości wydanych posiłków w danym miesiącu potwierdzonej przez Zamawiającego.
3. Faktury należy dostarczyć do Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie do dnia 10-tego następnego miesiąca.
3. Wartość faktury stanowić będzie ilość posiłków x cena jednostkowa posiłku zawarta w ofercie (cena brutto tj. z podatkiem VAT).
4. Cena jednostkowa podana w ofercie nie będzie ulegała zmianie przez okres trwania umowy.
5. Zamawiający ureguluje należność w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

V. Termin realizacji zamówienia

01.07.2026 r. - 31.08.2026 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - są wpisani do „Rejestru Zakładów” podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r., poz. 1448 z późn. zm.);
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Wykonawcy, którzy przedłożą oświadczenie o dysponowaniu sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, a także osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Wykonawcy, którzy przedłożą oświadczenie o ich sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- Nie spełnienie któregośkolwiek wymogu lub warunku spowoduje odrzucenie oferty bez dalszego rozpatrywania.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę oraz załączone do niej dokumenty podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji

wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Podpis osoby uprawnionej/upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np.: będzie uzupełniony pieczętą imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.

4. W przypadku składania oferty w formie papierowej zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

5. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i paraflowane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

6. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty lub dostarczona osobiście na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Obrazowie, 27-641 Obrazów 121, **do dnia 23.06.2026 r.** (liczy się data wpływu).

Na kopercie Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia oznakowania o następującej treści:

„Przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku dla dzieci korzystających w wypoczynku w okresie od 01.07.2026 r. do 31.08.2026 r.

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik Nr 1).
2. Decyzję właściwego terytorialnie Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą prowadzoną działalność w zakresie przetwarzania żywności.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (uprawnienie do występowania w obrocie prawnym, określające formę prawną lub status prawny, miejsce rejestracji oraz siedzibę, itp. – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
4. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik Nr 2).
5. Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik Nr 2).
6. Oświadczenie o znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (załącznik Nr 2)

VIII. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

- Cena – 100%

IX. Kontakt

tel. 15 836-51-50 wew. 26

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentowi. Ogłoszenie o wyborze oferty ukaże się na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie: www.opsobrazow.pl, na stronie BIP oraz na tablicy ogłoszeń OPS i do dnia 25.06.2026 r. (włącznie). Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie zawiadomiony telefonicznie o terminie i miejscu zawarcia umowy na świadczenie usług objętych niniejszą ofertą.

Obowiązek informacyjny:

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy:

Administratorem danych osobowych jest:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Obrazowie

Obrazów 121

27 – 641 Obrazów

Inspektorem Danych osobowych jest:

Mateusz Siembab

tel. 733 337 421,

email: mateusz.siembab@hebenpolska.pl

Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit a - c oraz art. 9ust. 2 lit. b RODO:

1. w celu wypełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa, wynikających między innymi z następujących ustaw:

- ✓ ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym;
- ✓ ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- ✓ ustawa z dnia 09 marca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- ✓ ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- ✓ ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- ✓ ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- ✓ ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- ✓ ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- ✓ ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- ✓ ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- ✓ ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- ✓ ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
- ✓ ustawa z dnia 25 luty 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- ✓ ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- ✓ ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- ✓ ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- ✓ innych aktów prawnych dotyczących zadań realizowanych przez Ośrodek oraz aktów wykonawczych.

1. w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

2. w celu zatrudnienia pracowników;

3. na podstawie zgody – wyłącznie w celu wskazanym w treści udzielonej zgody.

Dane osobowe są przechowywane przez okres wynikający z odrębnych przepisów:

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67), a jeżeli niniejszy przepis nie wskazuje okresu dot. konkretnej sprawy dane przechowane będą możliwie najkrótszy czas niezbędny do realizacji obowiązku lub usługi.

Zależnie od zakresu zbieranych danych, odbiorcami powierzonych danych mogą być: organy administracji państwowej i samorządowej (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), dostawcy usług informatycznych (w zakresie niezbędnym do zapewnienia obsługi informatycznej Administratora danych), inne podmioty realizujące usługę końcową (w zakresie wynikającym z zawartych z Administratorem danych umów, porozumień lub innych narzędzi prawnych). Dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom wyłącznie w przypadku wystąpienia obowiązku prawnego.

Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe były odpowiednio i właściwie zabezpieczone.

Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.

Administrator danych nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Zależnie od sprawy, podanie danych osobowych może być wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie wszystkich wymaganych danych może prowadzić do niepodjęcia działań przez Administratora danych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Wzór umowy

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Obrazowie
mgr Anna Biernat